



ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE
DELLA PROVINCIA DI VENEZIA

CARTA DEI SERVIZI



Approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n.135 del 23.09.2026

P.le Leonardo da Vinci 8/F – 30172 Venezia (VE)
Tel. + 39 0415055951 - Fax +39 0415040882 – C.F. 80016800270
Mail ordine@opivenezia.it - PEC ordine@pec.opivenezia.it - Web www.opivenezia.it

Sommario

1. Il ruolo OPI	2
2. L'Organizzazione di OPI Venezia	2
3. Accesso agli uffici e contatti	3
4. I servizi offerti	4
4.1 Servizi amministrativi agli iscritti	4
4.2 Lo sportello per gli Iscritti	5
4.3 Lo sportello per i Cittadini: informazioni, orientamento e tutela	6
5. Tutela della professione infermieristica	6
6. Cultura e formazione professionale	7
7. Trasparenza, accesso e partecipazione	7



1. Il ruolo OPI

Gli Ordini delle Professioni Infermieristiche (OPI) sono Enti di Diritto Pubblico non economico, istituiti e regolamentati dalla Legge n. 3/2018.

La norma affida agli OPI due finalità:

- **esterna:** fa riferimento alla tutela del cittadino che ha il diritto, come sancito dalla Costituzione Italiana, di ricevere prestazioni sanitarie da personale qualificato, in possesso di uno specifico titolo abilitante, senza pendenze professionalmente rilevanti con la giustizia;
- **interna:** fa riferimento alla Professione Infermieristica; è rivolta agli Infermieri iscritti all'Albo, che l'Ordine è tenuto a tutelare nella loro professionalità, esercitando il potere disciplinare, contrastando l'abusivismo, vigilando sul rispetto del Codice Deontologico, favorendo la crescita culturale degli Iscritti, garantendo l'informazione, offrendo servizi di supporto per un corretto esercizio professionale.

2. L'Organizzazione di OPI Venezia

L'Ordine è organizzato secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dalle disposizioni regolamentari interne.

Gli organi dell'Ordine sono:

- il Consiglio Direttivo: è l'organo di governo dell'Ente. È costituito da 15 componenti, eletti ogni quadriennio attraverso la consultazione di tutti gli iscritti. Al proprio interno vengono assegnate le cariche di: Presidente, Vicepresidente, Segretario e Tesoriere.
- il Presidente: ha la rappresentanza legale dell'Ordine, di cui convoca e presiede il Consiglio Direttivo e le Assemblee degli Iscritti. Cura l'esecuzione delle deliberazioni degli Organi collegiali e dirige l'attività degli uffici. Nel caso di assenza o impedimento è sostituito dal Vice Presidente.
- la Commissione d'Albo Infermieri: esercita le funzioni attribuite dalla normativa in materia di tenuta dell'Albo, vigilanza sull'esercizio professionale e tutela della professione.
- il Collegio dei Revisori dei Conti: esercita funzioni di controllo sulla gestione economico-finanziaria, verificandone la regolarità contabile e amministrativa secondo quanto previsto dalla normativa.

La struttura amministrativa, attualmente composta da due dipendenti, assicura il supporto amministrativo e organizzativo necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente.

Sul sito istituzionale sono pubblicati i nominativi dei componenti degli organi, l'organigramma, i recapiti degli uffici e le relative competenze.

3. Accesso agli uffici e contatti

Gli uffici dell'Ordine si trovano presso la sede legale dell'Ente in P.le Leonardo da Vinci 8/F - Venezia (loc. Mestre) e sono a disposizione di iscritti e cittadini per fornire informazioni, supporto amministrativo e assistenza sui servizi offerti.

Gli utenti possono contattare l'Ordine attraverso:

- **telefono:** 041.5055951
- **e-mail istituzionale:** ordine@opivenezia.it
- **PEC:** ordine@pec.opivenezia.it

L'accesso agli uffici può avvenire negli orari di apertura al pubblico oppure previo appuntamento.

Gli orari di apertura al pubblico sono:

Giorno	Orario
Martedì	14.30 - 17.30
Mercoledì	10.00 - 12.30 e 14.30 - 16.00
Giovedì	14.30 - 17.30
Venerdì	10.00 - 12.30

Per le pratiche che richiedono la presenza dell'interessato, la Segreteria fornisce indicazioni sulle modalità di accesso e sulla documentazione necessaria.

4.I servizi offerti

4.1 Servizi amministrativi agli iscritti

L'Ordine assicura agli iscritti i principali servizi amministrativi connessi alla gestione della posizione professionale.

• Iscrizione all'Albo La Segreteria fornisce informazioni e supporto per la presentazione della domanda di iscrizione, verifica la documentazione presentata e cura l'istruttoria e gli adempimenti conseguenti alla deliberazione del Consiglio Direttivo.
• Trasferimento La Segreteria gestisce le procedure relative al trasferimento dell'iscrizione da e verso altri Ordini, secondo la normativa vigente curandone l'istruttoria e gli adempimenti conseguenti alla deliberazione del Consiglio Direttivo.
• Cancellazione dall'Albo L'iscritto può richiedere la cancellazione dall'Albo secondo le modalità previste dalla normativa e dai regolamenti dell'Ordine. La Segreteria cura l'istruttoria e gli adempimenti conseguenti alla deliberazione del Consiglio Direttivo.
• Variazione dei dati L'iscritto può richiedere l'aggiornamento dei propri dati anagrafici e professionali attraverso i canali messi a disposizione dall'Ordine.
• Certificazioni L'Ordine rilascia le certificazioni e le attestazioni di propria competenza secondo la normativa vigente.
• PEC L'Ordine fornisce gratuitamente agli iscritti interessati casella di Posta Elettronica Certificata mediante il provider Aruba PEC. La Segreteria fornisce le informazioni relative alla richiesta, al rilascio e alla gestione della casella PEC, secondo le modalità stabilite dall'Ente.
• Quota annuale La Segreteria fornisce assistenza relativamente agli adempimenti connessi al pagamento della quota annuale di iscrizione che viene riscossa mediante PagoPA.

4.2 Lo sportello per gli Iscritti

Lo Sportello per gli Iscritti è un servizio attraverso il quale l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Venezia offre agli iscritti informazioni, orientamento e consulenza sulle principali tematiche connesse all'esercizio della professione.

Il servizio intende rappresentare un punto di riferimento per gli infermieri iscritti, favorendo l'accesso a informazioni qualificate e, ove previsto, il confronto con i consulenti dell'Ordine nelle diverse aree di interesse professionale.

Le consulenze sono finalizzate a fornire informazioni e orientamento e non sostituiscono, ove necessaria, una consulenza professionale individuale o l'assistenza di un professionista di fiducia.

● Consulenza professionale Informazioni e orientamento sulle modalità di esercizio della professione infermieristica, sugli aspetti organizzativi e professionali e sulle principali novità normative che riguardano la professione. Informazioni e orientamento sui profili di responsabilità professionale, civile, penale, amministrativa e disciplinare connessi all'esercizio dell'attività infermieristica.
● Consulenza deontologica Orientamento sui principi e sulle disposizioni del Codice Deontologico delle Professioni Infermieristiche e supporto nella lettura delle situazioni professionali con possibili implicazioni deontologiche.
● Consulenza etica Confronto e orientamento sulle principali questioni etiche connesse all'esercizio della professione e alla relazione con la persona assistita, la famiglia e gli altri professionisti.
● Consulenza legale Orientamento sulle principali problematiche giuridiche connesse all'esercizio professionale, con possibilità di accesso (se ritenuto congruo con la tutela della Professione Infermieristica) alla consulenza legale messa a disposizione dall'Ordine.
● Sportello formazione ed aggiornamento professionale Informazioni sulle opportunità formative, sulla formazione continua, sul sistema ECM e su tutti gli adempimenti connessi all'aggiornamento professionale.
● Sportello Libera Professione Informazioni e orientamento sugli aspetti connessi all'esercizio della libera professione infermieristica, agli adempimenti necessari e agli aspetti organizzativi e professionali.
● Consulenza fiscale e contabile Orientamento sugli aspetti fiscali, contabili e previdenziali connessi all'esercizio

della professione, con possibilità di confronto con il consulente dell'Ordine.
• Sportello estero e mobilità professionale Orientamento sulle procedure e sugli adempimenti connessi all'esercizio della professione all'estero e al riconoscimento dei titoli, nei limiti delle competenze dell'Ordine.

4.3 Lo sportello per i Cittadini: informazioni, orientamento e tutela

Lo Sportello per i cittadini è un servizio attraverso il quale l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Venezia offre informazioni e orientamento sulle tematiche relative alla professione infermieristica e alla tutela della salute e dell'assistenza.

Lo Sportello costituisce un punto di riferimento per i cittadini che necessitano di informazioni sull'esercizio della professione infermieristica, sui professionisti iscritti all'Albo e sugli strumenti di tutela previsti dall'ordinamento professionale, garantendo nell'ambito delle proprie competenze:

- la possibilità di verificare l'iscrizione di un professionista all'Albo;
- informazioni sulle competenze della professione infermieristica;
- la possibilità di presentare segnalazioni ed esposti relative all'esercizio professionale;
- informazioni sulle modalità attraverso le quali l'Ordine esercita le proprie funzioni istituzionali.

Lo Sportello non svolge attività sanitaria. Le informazioni fornite hanno carattere generale e di orientamento e non sostituiscono il rapporto con i professionisti sanitari o con le strutture competenti. Inoltre, l'Ordine non svolge attività di intermediazione nella scelta del professionista né assume alcuna responsabilità relativamente ai rapporti contrattuali tra professionista e cittadino.

Per problematiche relative alla qualità o alle modalità dell'assistenza infermieristica ricevuta, lo Sportello può fornire indicazioni sulle modalità di presentazione di una segnalazione all'Ordine, nell'ambito delle competenze istituzionali dell'Ente.

5. Tutela della professione infermieristica

L'Ordine svolge le funzioni istituzionali di tutela della professione e del cittadino attraverso:

- vigilanza sull'esercizio professionale;
- verifica dell'iscrizione all'Albo;
- contrasto all'esercizio abusivo della professione;

- vigilanza sul rispetto delle norme deontologiche;
- gestione dei procedimenti disciplinari;
- promozione della corretta informazione sulla professione infermieristica.

I cittadini e gli iscritti possono sottoporre all'Ordine fatti o comportamenti ritenuti meritevoli di valutazione nell'ambito delle competenze istituzionali dell'Ente.

Le segnalazioni devono essere presentate attraverso i canali ufficiali indicati sul sito istituzionale e devono contenere elementi sufficienti a consentire una prima valutazione dei fatti rappresentati.

Le segnalazioni relative a possibili violazioni deontologiche sono trattate secondo la normativa vigente e il Regolamento sul procedimento disciplinare dell'OPI di Venezia.

6. Cultura e formazione professionale

L'Ordine promuove e patrocina iniziative finalizzate alla crescita culturale e professionale degli iscritti attraverso corsi di formazione, convegni e seminari, iniziative scientifiche e culturali, diffusione di informazioni di interesse professionale, collaborazioni con università, istituzioni ed enti.

Le iniziative sono pubblicizzate attraverso il sito istituzionale e gli altri canali ufficiali dell'Ordine.

7. Trasparenza, accesso e partecipazione

L'Ordine assicura la trasparenza della propria attività attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale delle informazioni previste dalla normativa vigente.

Particolare attenzione è riservata a:

- Amministrazione Trasparente;
- accesso civico agli atti;
- protezione dei dati personali;
- pubblicazione degli atti e dei provvedimenti;
- comunicazione istituzionale.

Le modalità per esercitare il diritto di accesso sono pubblicate sul sito istituzionale.